



Direzione generale Cura della persona, salute e welfare



**REDDITO DI  
SOLIDARIETÀ**



**SIA** SOSTEGNO PER  
L'INCLUSIONE ATTIVA

MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

**REI** REDDITO  
DI INSERIMENTO

*"La gestione delle domande REI e RES alla luce  
delle modifiche normative"*

# Applicativo **RES** Rilascio funzionalità **Versione 1.10**

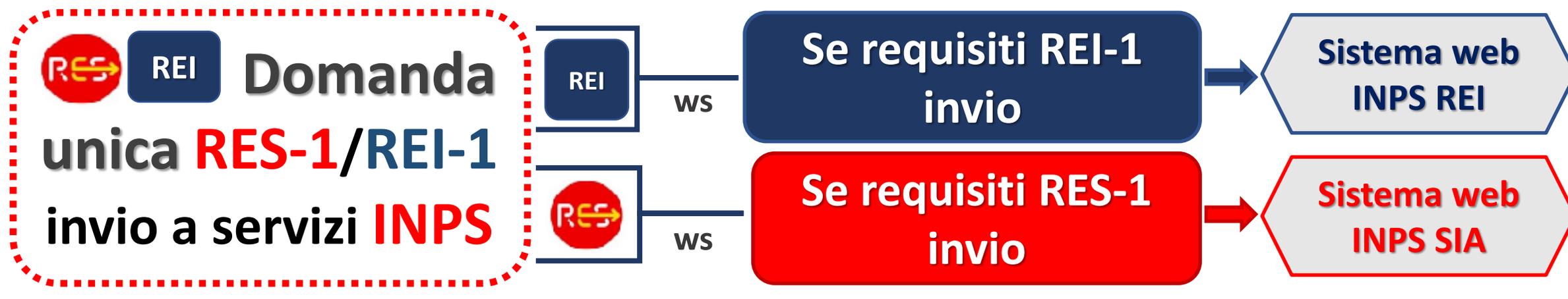
**Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi**  
Regione Emilia Romagna

Martedì 31 luglio 2018



# Gestione Domande RES-1/REI-1

**FASE 1: Data presentazione dal 1° dic 2017 al 31 mag 2018**



6.492

Domande RES-1/SIA fino al 30 nov 2017

16.710

Domande RES-1/REI-1 dal 1° dic 2017 al 31 mag 2018

# Gestione Domande RES-1/REI-2

**FASE transitoria: Data presentazione**  
**dal 1° giu 2018 al 30 giu 2018**

 **REI** **Domanda**  
**unica RES-1/REI-2**  
**invio a servizi INPS**



WS

**Se requisiti REI-2**  
**invio**

**Sistema web**  
**INPS REI**



WS

**Se requisiti RES-1**  
**invio**

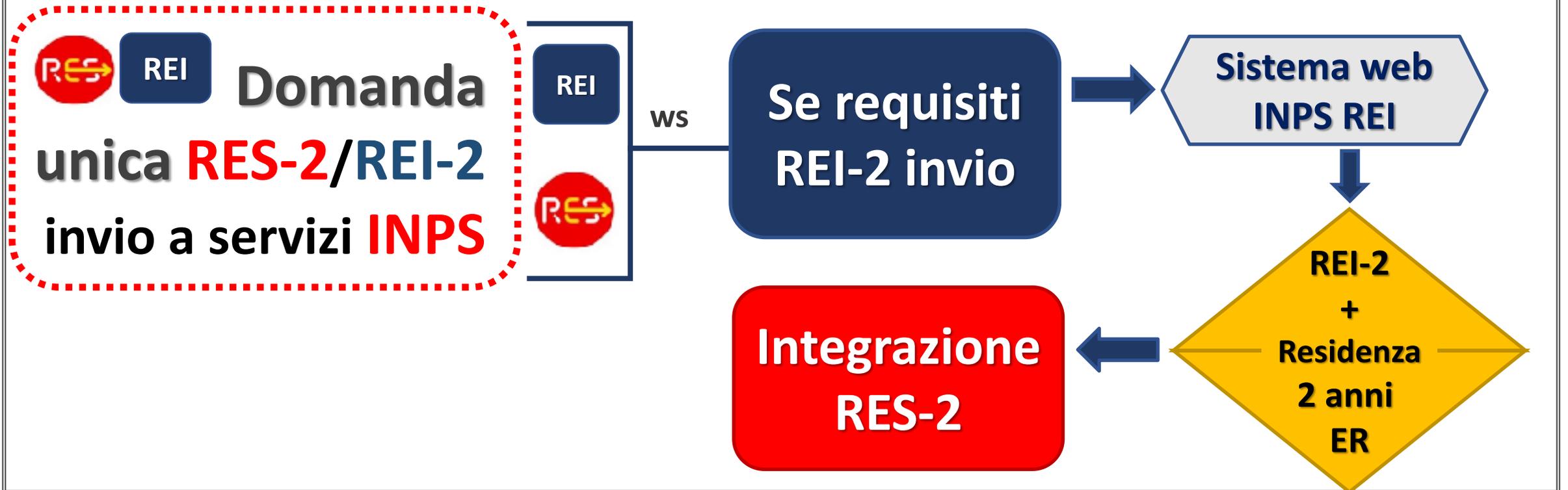
**Sistema web**  
**INPS SIA**

918

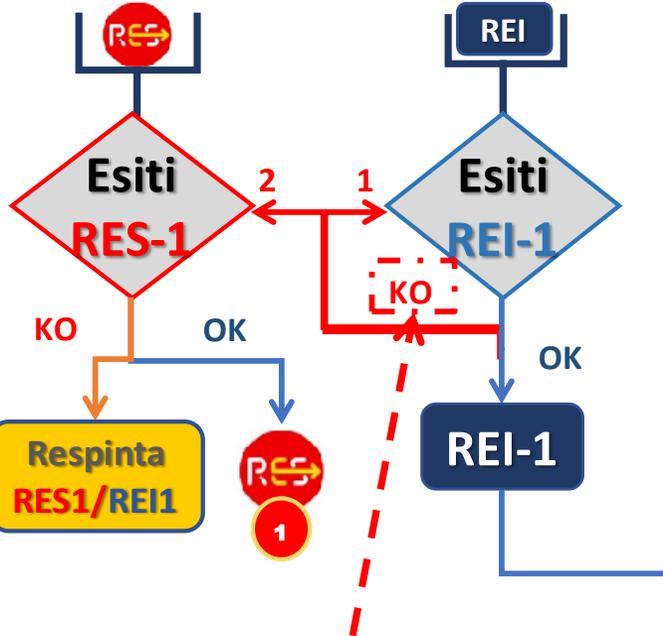
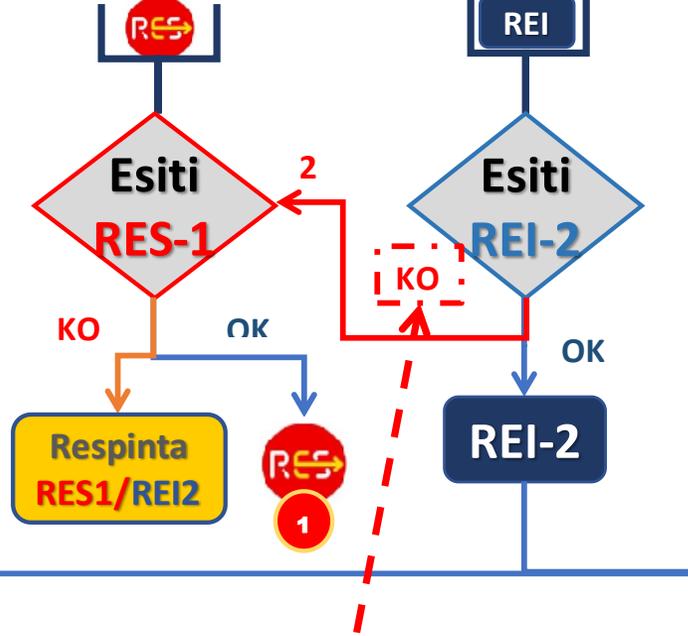
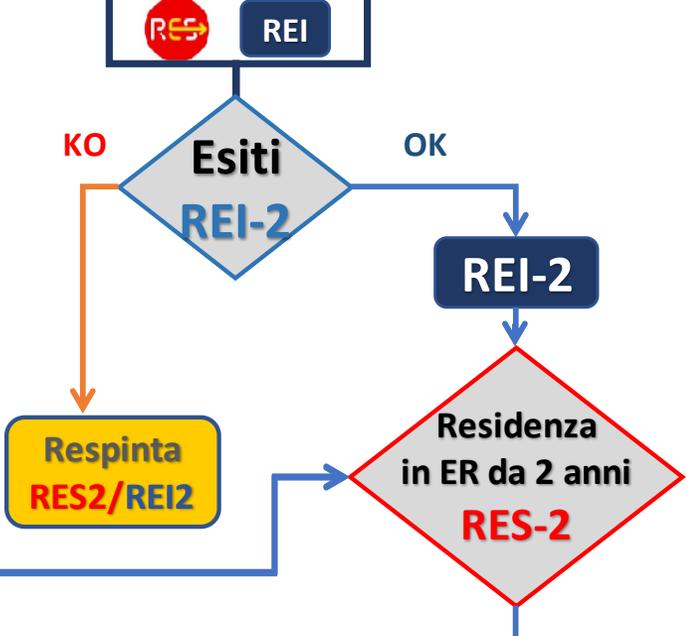
**Domande RES-1/REI-2 dal 1° giu 2018 al 30 giu 2018**  
**REI-2 Universale, senza requisiti familiari**

# Gestione Domande RES-2/REI-2

**FASE 2: Data presentazione dal 1° lug 2018**



# Sintesi **Gestione** Domande **RES 1-2**/**REI 1-2**

 <b>FASE 1</b> <b>REI-1</b>	 <b>Fase transitoria</b> <b>REI 2</b>	<b>FASE 2</b> <b>REI 2</b> + 
<b>1° Dic 2017 - 31 Mag 2018</b>	<b>Giugno 2018</b>	<b>Luglio 2018</b>
<p><b>Domanda unica RES-1 / REI-1</b></p> 	<p><b>Domanda unica RES-1 / REI-2</b></p> 	<p><b>Domanda unica RES-2 / REI-2</b></p> 
<b>1. Ri-esame</b> Domande REI Respinte per soli <b>requisiti familiari</b> con <b>DSU 2018</b>	<b>2. Respinte per Importo 0 e ISEE&lt;3000</b> saranno lavorate come RES	integrazione 
<b>2. Respinte per Importo 0 e ISEE&lt;3000</b> saranno lavorate come RES		<b>Prima mensilità erogata RES-2 per mese di Agosto per verifica residenza in ER a Luglio</b>

# Prossimi Rilasci funzionalità dal 18 Giugno al 15 Luglio 2018

1	 Invio domande con <b>modulo Rel-Com Contestuale</b>		20 Giugno
2	 Invio domande <b>REI-2 universale</b>		22 Giugno
3	 Cancellazione Mod <b>REI-Com</b>		27 Giugno
4	 Consulta <b>Esiti REI</b>		26 Luglio
5	 Sezione <b>Progetto REI-RES</b>		31 Luglio

# Ultimi Rilasci *fino al 18 giugno*

1

**Bonifica domande, accredito importo ai beneficiari che nel I Bim hanno avuto una decurtazione di Bonus bebè o ANF non dovuta**

Disposto con la lavorazione del prossimo BIM, quindi se non è ancora stato richiesto l'esito del **Bim Mar-Apr** allora l'accredito sarà disposto con questo Bim, altrimenti sarà disposto con il pagamento del **Bim Mag-Giu**. ***Sono disposti per un solo Bim, dal Bim successivo l'importo RES sarà pari all'importo al netto di accrediti.***

2

**Domande SOSPESE con esiti INPS dell'ISEE NP - Non presente e senza DSU, se non hanno presentato DSU le domande vanno in Stato=SOSPESE**

Se è stata poi presentata una nuova DSU valida, al momento del prossimo rinnovo avranno l'erogazione del beneficio, comprensivo degli arretrati relativi ai bimestri precedenti, sospesi.

*Queste domande possono essere visualizzate filtrando in fase di ricerca lo Statodomanda=Sospesa.*

Inserito campo ConsultaEsiti per filtrare le domande inviate a SI INPS SIA (RES1) oppure SI INPS REI (REI-1 e REI-2)

# Ultimi Rilasci *fino al 18 giugno*

- 3** Inserire una nuova domanda anche nel caso ne esista già una per il richiedente in stato **SOSPESA**
- 4** Introdotta controllo di formato di sintassi sulla stringa IBAN in base alle specifiche fornite da INPS
- 5** Sezione **Rel-Com** modificata, inserire le **date** effettive di **inizio e fine attività** ed il sistema calcola in automatico le date di riferimento del reddito presunto e tutti i moduli relativi alla variazione lavorativa. Confermare le date per i Mod già inseriti e controllare che il reddito presunto inserito sia effettivamente riferito alle date impostate da Sistema.
- 6** Inserito **controllo su *lunghezza massima dell'indirizzo a 35 caratteri***, richiesto da INPS (sia residenza che domicilio)

# Invia domande INPS – *Esito OK*

Scrivania Domanda

Modulo domanda

Dati richiedente

Requisiti di accesso

Controlli Comunali

Verifiche Operatore

Controlli Comunali

Esito controllo residenza \* Verificato positivo

Esito controllo cittadinanza \* Verificato positivo

Esito controllo della documentazione medica attestante lo stato di gravidanza \*

✓ La richiesta è stata acquisita correttamente

Chiudi

Note

Invia ad Inps

Le domande acquisite da Inps passano dallo Stato di Verifica allo Stato in Attesa, in attesa degli esiti controlli da parte di INPS

# Invia domande INPS

## Corretta acquisizione e lavorazione delle domande

### ATTENZIONE !!

Per una **corretta acquisizione delle domande e lavorazione** da parte del servizio esposto in cooperazione applicativa INPS REI (per domande con requisiti REI) o SIA (per domande solo RES) è necessario verificare la correttezza dei requisiti inseriti prima dell'Invio domanda.

E' possibile **intervenire e modificare i dati inseriti** Solo se le domande sono **ancora in Stato In Verifica** perché possibile rimetterle **in Compilazione**. Se già in attesa ovvero inviate ad INPS NON sarà più possibile modificare i dati perché già acquisiti da INPS.

E' possibile **cancellare gli esiti INPS** solo se **non è stata erogata la disposizione di pagamento ad INPS** ovvero Autorizzata la misura RES.

# Nuovo Servizio **HELP DESK** informatico (*Cup 2000*)

## *Tipologie richieste*

Nuova casella e-mail per problematiche informatiche:

**assistenza.RES@cup2000.it**

### Tipologie richieste assistenza informatica:

1. Richiesta domanda da rimettere in compilazione
2. Richiesta cancellazione domanda
3. Nuovi account o modifica account
4. Richiesta verifica di alcuni esiti INPS, comprensione del cruscotto esiti
5. Cancellazione esiti INPS, in quanto errata la compilazione di alcuni flag
6. Errori di invio domande o mancata risposta INPS per consulta esiti
7. CF e dati anagrafici non coerenti

# Invio Domande con Moduli **ReI-Com contestuale**

## QUADRO D - REQUISITI ECONOMICI

**20 Giugno**

### QUADRO D - REQUISITI ECONOMICI ⓘ

Nessun componente del nucleo Familiare è beneficiario di NASpl o di altro ammortizzatore sociale per la disoccupazione.

Nessun componente del nucleo familiare svolge attività lavorativa

Le attività lavorative eventualmente svolte da uno o più componenti del nucleo familiare è stata avviata prima del 1 Gennaio dell'anno di riferimento dei redditi presenti in ISEE

Uno o più componenti del nucleo familiare svolgono attività lavorativa avviata successivamente al 1 Gennaio dell'anno di riferimento dei redditi dichiarati in ISEE

Nessun componente intestatario a qualunque titolo o avente piena disponibilità di autoveicoli, ovvero motoveicoli immatricolati la prima volta nei ventiquattro mesi antecedenti la richiesta, fatti salvi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista una agevolazione fiscale in favore delle persone con disabilità ai sensi della disciplina vigente. \*

Nessun componente è intestatario a qualunque titolo o avente piena disponibilità di navi e imbarcazioni da diporto. \*

Valore di trattamenti economici inferiore a 600,00 € mensili nel nucleo familiare

No

No

Si

Si

Si

## Rel-Com contestuale

Compilare se *uno o più componenti stanno svolgendo attività lavorativa avviata dopo il 1° gen anno di rif. redditi dichiarati ISEE.*

Un modulo per ogni soggetto e per ogni attività lavorativa.



REI



SIA

REI

# Nuovo Menu **ReI-Com contestuale**

1. DATI SOGGETTO

2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA

**Solo 2 Sezioni:**

**1. DATI SOGGETTO**

**2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA**

Tipo attività

Data inizio attività \*

Data fine attività \*

07/06/2019

Conferma date attività

Dichiarazione di responsabilità

Indietro

**Eliminata Sezione DATI GENERALI, impostati dal sistema**

- Data presentazione Rel-Com = Data presentazione domanda
- Ufficio INPS sede provinciale

# Nuovo Menu **ReI-Com contestuale** \_ *passo 1*

**ER** **RES** Reddito di Solidari

Scrivania Domanda Progetto Monitoraggio Amministrazione

Modulo domanda

Dati richiedente

Requisiti di accesso

**ReI-Com**

Comunicazione degli eventi che hanno effetto sul pagamento del ReI

Lista variazioni lavorative

(1 of 1) << >> 5

Nessun risultato trovato

(1 of 1) << >> 5

**Inserisci ReI-Com** Conferma Stampa Bozza

1

# Inserimento **ReI-Com contestuale** \_ *passo 2*

**1. DATI SOGGETTO** | 2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA

Codice Fiscale *	DBLKTA04S63L219A
Cognome *	DIBELLA
Nome *	KATIA
Data nascita *	23/11/2004
Comune/Stato estero di nascita *	Torino (TO)
Comune estero di nascita	
Cittadinanza *	MAROCCHINA
Stato Cittadinanza *	Marocco
Indirizzo Domicilio	VIA ROMA 34
Comune Domicilio	Bologna (BO)
Cap Domicilio	40125
<b>Inserire almeno un'informazione di contatto</b>	
Recapito telefonico	051555555
Cellulare	329818181
Indirizzo e-mail	

1

2

1. Precompilati i dati Anagrafici se CF inserito già registrato in Anagrafica (*es. Richiedente*)
2. Campi tutti Obbligatori, solo per [tel, cell, e-mail] basta uno dei tre campi.
3. Cliccare su **Avanti** per **Salvare** e andare alla Sez. 2 del Modulo

**Avanti** ← 3

# Inserimento **ReI-Com contestuale** \_ *passo 3*

1. DATI SOGGETTO

2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA

Tipo attività

Subordinato a Tempo Determinato

Data inizio attività \*

07/06/2017

Data fine attività \*

07/06/2019

Conferma date attività

3

Dichiarazione di responsabilità

2

1

Indietro

Dopo aver spuntato il  
flag Dichiarazione responsabilità  
**CLICCARE** sul bottone Conferma Date attività

Selezionare il **Tipo attività**

(TInd /TD /Aut .... )

e inserire

date effettive di **inizio e fine attività**  
(se dovuta)

# Nuovo Menu **ReI-Com contestuale** \_ *passo 4*

1. DATI SOGGETTO

2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA

Tipo attività

Subordinato a Tempo Determinato

Data inizio attività \*

07/06/2017

Data fine attività \*

07/06/2019

Conferma date attività

Il reddito presunto deve fare riferimento al periodo indicato dalle date seguenti (calcolate in base alle date inizio e fine attività)

Data inizio di riferimento reddito

01/01/2018

Data fine di riferimento reddito

31/12/2018

Reddito presunto \*

1.500,00

Datore di lavoro \*

SCD

Luogo \*

Italia

Sulla base delle **date inizio e fine attività effettive** inserite, il Sistema genera i **Mod Rel-Com contestuali** e gli eventuali **Rel-Com successivi**

In ogni Mod Rel-Com generato il sistema imposta **Data inizio e fine dell'anno** a cui dovrà fare riferimento il **Reddito presunto**

Dichiarazione di responsabilità

Indietro

Salva

Compilare i tre campi: **Reddito** presunto (riferito a data inizio/fine riferimento reddito); **Datore di lavoro**; **Luogo** (Italia/Estero) e Salvare



# Menu **ReI-Com contestuale**

## **Esempio Caso 1\_ calcolo Reddito Presunto**

1. DATI SOGGETTO

2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA

Tipo attività Subordinato a Tempo Determinato

Data inizio attività \*

Data fine attività \*

**CASO 1:** T. Det, e data inizio e fine attività lavorativa effettiva inserite (1/6/2017-1/6/2019), e data presentazione mar-2018, il Sistema genera 1 **Mod Rel-Com contestuale** e 1 **Rel-Com successivo**

Il reddito presunto deve fare riferimento al periodo indicato dalle date seguenti (calcolate in base alle date inizio e fine attività)

Data inizio di riferimento reddito

Data fine di riferimento reddito

Reddito presunto \*

Il **REDDITO presunto** va inserito in ogni **Mod Rel-Com generato dal sistema** e si riferisce al reddito presunto per il periodo indicato dal sistema con **Data inizio e fine di riferimento reddito**, impostate dal sistema.

Ad es. in questo caso ha dichiarato **attività lavorativa** da **giu-2017** fino a **giu-2019** e la **data presentazione domanda è mar 2018** allora il Sistema genera 1 **mod Rel-Com contestuale** (in cui inserire il reddito dell'anno 2018, da 1/1/2018- 31/12/2018) e 1 **mod Rel-Com Successivo** con data inizio reddito 1/1/2019 e fine 1/6/2019 (in cui inserire il reddito presunto riferito ai 5 mesi del 2019). In questo caso non si dichiarano i Redditi presunti nell'anno 2017 perché la domanda è presentata nel 2018 ed i Rel-Com sono generati a partire dall'anno solare di rif. della presentazione della domanda. Quindi se il contratto di lavoro prevede un Reddito Lordo di 2400 euro per 24 mesi (da giu 2017 a giu 2019), si divide l'importo per 24 (100 euro) e si inserirà il valore di 12 mesi di reddito lordo (1200 euro) per il **Rel-Com contestuale** (data rif. reddito impostate dal sistema con inizio 1/1/2018 e fine 31/12/2018) ed il valore di 5 mesi di reddito lordo (500 euro) per il **Rel-Com successivo** (data rif. reddito 1/1/2019 e fine 1/6/2019).

# Menu **ReI-Com contestuale**

## **Esempio Caso 2\_ calcolo Reddito Presunto**

1. DATI SOGGETTO

2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA

Tipo attività

Subordinato a Tempo Determinato

Data inizio attività \*

01/06/2017

Data fine attività \*

28/02/2019

Conferma date attività

**CASO 2:** T. Det, e data inizio e fine attività lavorativa effettiva inserite (1/6/2017-28/2/2019), e data presentazione dic-2017, il Sistema genera 1 **Mod Rel-Com contestuale** e 2 **Rel-Com successivi**

Il reddito presunto deve fare riferimento al periodo indicato dalle date seguenti (calcolate in base alle date inizio e fine attività)

Data inizio di riferimento reddito

01/06/2017

Data fine di riferimento reddito

31/12/2017

Reddito presunto \*

1.400,00

Il **REDDITO presunto** va inserito in ogni **Mod Rel-Com** generato dal sistema e si riferisce al reddito per il periodo lavorato indicato dal sistema con **Data inizio** e **fine di riferimento reddito**, impostate dal sistema.

Ad es. in questo caso ha dichiarato **attività lavorativa** da **giu-2017** fino a **feb-2019** e la **data presentazione domanda** è **dic 2017** allora il Sistema genera 1 **mod Rel-Com contestuale** (in cui inserire il reddito riferito all'attività svolta nell'anno 2017, quindi da 1/6/2017-31/12/2017) e 2 **mod Rel-Com Successivi** (uno con data inizio reddito 1/1/2018 e fine 31/12/2018, in cui inserire il reddito dell'anno 2018, e l'altro con data inizio 1/1/2019 e fine 28/2/2019, in cui inserire il reddito presunto dei 2 mesi del 2019). Quindi se il contratto di lavoro prevede un Reddito Lordo di 4200 euro per 21 mesi (da giu 2017 a feb 2019), si divide l'importo per 21 (200 euro) e si inserirà il valore di 7 mesi di reddito lordo (1400 euro) nel **Rel-Com contestuale** (data rif. reddito impostate dal sistema con inizio 1/6/2017 e fine 31/12/2017) ed il valore di 12 mesi (2400 euro) nel **Rel-Com successivo** con data dal 1/1/2018 al 31/12/2018, ed il valore di 2 mesi di reddito lordo (400 euro) per il **Rel-Com successivo** con data dal 1/1/2019 al 28/2/2019.

# Menu **ReI-Com contestuale**

## **Esempio Caso 3 \_ calcolo Reddito Presunto**

1. DATI SOGGETTO

2. DATI ATTIVITA' LAVORATIVA

**CASO 3:** T. Indet, e data inizio attività lavorativa effettiva inserita 1/8/2017, e data presentazione 1/12/2017, il Sistema genera 1 **Mod Rel-Com contestuale** e 2 **Rel-Com successivi**

Tipo attività

Subordinato a Tempo Indeterminato

Data inizio attività \*

01/08/2017

Conferma date attività

Il reddito presunto deve fare riferimento al periodo indicato dalle date seguenti (calcolate in base alle date inizio e fine attività)

Data inizio di riferimento reddito

01/08/2017

Data fine di riferimento reddito

31/12/2017

Reddito presunto \*

1.000,00

Il **REDDITO presunto** va inserito in ogni **Mod Rel-Com** generato dal sistema e si riferisce al reddito per il periodo lavorato indicato dal sistema con **Data inizio e fine di riferimento reddito**, impostate dal sistema.

Ad es. in questo caso ha dichiarato **attività lavorativa** da **ago-2017** e la **data presentazione domanda è dic 2017** allora il Sistema genera 1 **mod Rel-Com contestuale** (in cui inserire il reddito riferito all'attività svolta nell'anno 2017, quindi da 1/8/2017- 31/12/2017) e 2 **mod Rel-Com Successivi** (uno con data inizio reddito 1/1/2018 e fine 31/12/2018, in cui inserire il reddito dell'anno 2018, e l'altro con data inizio 1/1/2019 e fine 31/12/2019, in cui inserire il reddito dell'anno 2019). **In caso di Tempi Indet. l'ultimo Rel-Com fa riferimento all'anno in cui termina il beneficio REI (dopo 18 mesi di erogazione).** Quindi nel **Rel-Com contestuale** bisogna inserire il reddito effettivamente dichiarato per i 5 mesi di attività lavorativa svolta nel 2017 (in questo caso dall'1/8/2017 fino al 31/12/2017). Mentre nei Rel-Com successivi dovrà essere inserito, nel primo Mod, il reddito presunto per i redditi dell'anno 2018 (dall'1/1/2018 all'31/12/2018) e nel secondo Mod, il reddito presunto per i redditi dell'anno 2019 (dall'1/1/2019 all'31/12/2019)

# Riepilogo Mod **ReI-Com contestuale e successivi**\_ passo 5

## Rilascio Funzionalità **Cancellazione** Mod **ReI-Com**

1

**Menu Riepilogo Rel-Com con Rel-Com contestuali e Rel-Com successivi.**

**Nell'invio ad INPS inoltrati solo i Rel-Com contestuali, invio dei successivi con rilascio Menu Rel-Com successivi**

Rilascio funzionalità **Cancella Modulo Rel-Com**

**27 Giugno**

KATIA DIBELLA DBLKTA04S63L219A

DATORE DI LAVORO: SCD  
TIPO LAVORO: SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO  
INIZIO RIF. REDDITO: 01/01/2018  
FINE RIF. REDDITO: 31/12/2018  
TIPO MODULO: CONTESTUALE ALLA PRESENTAZIONE

KATIA DIBELLA DBLKTA04S63L219A

DATORE DI LAVORO: SCD  
TIPO LAVORO: SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO  
INIZIO RIF. REDDITO: 01/01/2019  
FINE RIF. REDDITO: 07/06/2019  
TIPO MODULO: SUCCESSIVO ALLA PRESENTAZIONE

(1 of 1)

Inserisci Rel-Com

2

Conferma

3

**Completare solo dopo aver inserito tutti i Mod Rel-Com, dopo non saranno più modificabili.**



# Funzionalità *Cancellazione* Mod Rel-Com \_ Caso 1

**DOMANDA** in **Stato di compilazione**: nel Menu **Riepilogo Rel-Com** *clickare sull'icona Elimina per cancellare* i Mod Rel-Com. E' possibile eliminare sia i *contestuali* che *successivi*

Lista variazioni lavorative

(1 of 1) 1 5

<b>SAJID RAZA RZASJD82L12Z236Z - 3084</b>		
DATORE DI LAVORO: KKK		
TIPO LAVORO: SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO		
INIZIO RIF. REDDITO: 03/07/2017		
FINE RIF. REDDITO: 31/12/2017		
TIPO MODULO: <u>CONTESTUALE ALLA PRESENTAZIONE</u>		

<b>SAJID RAZA RZASJD82L12Z236Z - 3085</b>		
DATORE DI LAVORO: KKK		
TIPO LAVORO: SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO		
INIZIO RIF. REDDITO: 01/01/2018		
FINE RIF. REDDITO: 31/12/2018		
TIPO MODULO: <u>SUCCESSIVO ALLA PRESENTAZIONE</u>		

<b>SAJID RAZA RZASJD82L12Z236Z - 3086</b>		
DATORE DI LAVORO: KKK		
TIPO LAVORO: SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO		
INIZIO RIF. REDDITO: 01/01/2019		
FINE RIF. REDDITO: 28/02/2019		
TIPO MODULO: <u>SUCCESSIVO ALLA PRESENTAZIONE</u>		

(1 of 1)

Inserisci Rel-Com **Conferma** Stampa Bozza

Dopo la conferma la domanda passerà in **Stato in Verifica** e sarà possibile eliminare solo i **Mod Rel-Com *successivi***. Per eliminare i *contestuali* la domanda dovrà essere rimessa in **compilazione**.

# Funzionalità *Cancellazione* Mod Rel-Com \_ Caso 2

DOMANDA in **Stato in Verifica**: nel Menu **Riepilogo Rel-Com** è possibile **cancellare** solo i Mod Rel-Com **successivi** (cliccando sull'icona Elimina). Per eliminare i Mod Rel-Com **contestuali** richiedere la **rimessa in compilazione** alla casella **assistenza RES**

Lista variazioni lavorative

(1 of 1) [1] 5

<b>ALTAF MUHAMMAD MHMLTF71H01Z236A - 3093</b> [Edit]	<b>ALTAF MUHAMMAD MHMLTF71H01Z236A - 3094</b> [Delete] [Edit]
DATORE DI LAVORO: SDFG	DATORE DI LAVORO: SDFG
TIPO LAVORO: SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO	TIPO LAVORO: SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO
INIZIO RIF. REDDITO: 01/01/2018	INIZIO RIF. REDDITO: 01/01/2019
FINE RIF. REDDITO: 31/12/2018	FINE RIF. REDDITO: 01/06/2019
TIPO MODULO: <u>CONTESTUALE ALLA PRESENTAZIONE</u>	TIPO MODULO: <u>SUCCESSIVO ALLA PRESENTAZIONE</u>

(1 of 1) [1] 5

Inserisci Rel-Com

Conferma

Stampa PDF



# Invio Domande REI-2 Universale

REI

Invio domande



REI-2 universale

22 Giugno

Modifiche interfaccia **Form web** e stampa **PDF** domanda unica:

1. Eliminati **Requisiti familiari** (Quadro C)
2. **Data presentazione Domanda** inserita in fondo al  
QUADRO A - DATI DEL RICHIEDENTE TITOLARE DELLA CARTA DI  
PAGAMENTO



SIA

REI

# Rilascio **Cruscotto REI/RES-2**

REI

Rilascio Cruscotto



Esiti REI / RES-2

26 Luglio



REI

Consente di visualizzare gli **esiti REI** e di erogare la misura integrativa **RES-2**

Con Requisiti RES-2

Possibile **Autorizzare il pagamento** per la misura **RES-2** (*fino a termine REI*)

Senza Requisiti RES-2

**SOLO Visualizza Esiti INPS per beneficiari REI**



SIA

REI

# Nuove Sezioni **Cruscotto REI/RES-2**

**CONDIZIONE LAVORATIVA** sostituirà **AUTOVEICOLI** (*Blocco Invio se Flag Auto/Navi a No*)

**PROSPETTO IMPORTI** sostituirà **PUNTEGGIO**

**REQUISITI FAMILIARI** sostituirà **TRATTAMENTI ECONOMICI**

(1 of 1)

1 10

PERIODO DI RIFERIMENTO	ESITO SINTESI	N. COMPONENTI	CONTROLLI PRELIMINARI	CITTADINANZA	RESIDENZA	CONDIZIONE LAVORATIVA	ISEE	REQUISITI FAMILIARI	PREST. INCOMPATIBILI	PROSPETTO IMPORTI	IMPORTO PRENOTATO	ID DISP. PAGAMENTO	DATA INVIO DISP. POSTE	DATA RENDIC. POSTE
Maggio 2018	OK	1	S	S	S	S	S	S	S	I	€ 187,50			14/05/2018 00:00



# Sezione Prospetto Importi - **Cruscotto REI/RES-2**

**Quadro ISEE** con valori da DSU: ISEE, ISRE, patrimonio Immobiliare e Mobiliare e Componenti del nucleo fiscale e trattamenti analoghi – **Pag. 1**

ESITO CONTROLLO REQUISITO ISEE

Protocollo DSU:	INPS-ISEE- 2018-01912563N-00	Data sottoscrizione:	21/02/2018 00:00
Valore ISEE:	€ 0,00	Valore ISEE ricalcolato:	€ 0,00
Esito dettaglio ISEE:	IO - Esito positivo controlli sulla Dsu trovata	Scala equivalenza:	1
Isee difforme	N	Scala equivalenza rei	1
Dichiarante DSU		Dichiarante REI	RNTLCU60L31E432K

Componenti della DSU

CODICE FISCALE	COGNOME	NOME	PARENTELA	DATA DI NASCITA	COMP. AGGIUNTIVO	COMP. ATTRATTA
RNTLCU60L31E432K	...	...	DICHIARANTE	31/07/1960	NO	NO

Scorrere in basso la barra a destra per visualizzare le altre informazioni DSU nascoste

Chiudi

SIA

REI

27

# Sezione Prospetto Importi - **Cruscotto REI/RES-2**

**Quadro ISEE** con valori da DSU: ISEE, ISRE, patrimonio Immobiliare e Mobiliare e Componenti del nucleo fiscale e trattamenti analoghi – **Pag. 2**

## ESITO CONTROLLO REQUISITO ISEE

Valore ISEE in DSU	€ 0,00	ISRE	€ 0,00
Valore ISEE su Rei-Com	€ 0,00	Patrimonio Mobiliare	€ 10,00
Patrimonio Immobiliare	€ 0,00		

### Situazioni economiche

TRATTAMENTO DI NATURA ANALOGA	VALORE
CAS	€ 0,00
CAO	€ 0,00
SIA	€ 0,00
ASDI	€ 0,00

Chiudi

REI

28

# Sezione Prospetto Importi - **Cruscotto REI/RES-2**

**Nuovo PROSPETTO IMPORTI** con Dettaglio Importi restituiti da INPS – Pag. 1

ESITO CONTROLLO REQUISITI PROSPETTO IMPORTI

Importo disposto	€ 187,50	<b>Importo REI disposto mensile</b>	
Importo mensile su base SIA	€ 0,00	Importo mensile su base REI	€ 187,50
Fonte valore del reddito	DSU	Scala equivalenza ai fini REI	1
Valore annuo assegno sociale	€ 6.477,90	Trattamenti assistenziali netti presenti in DSU	€ 0,00
Valore annuo calcolato su base parametri	€ 2.250,00	ISR	€ 0,00
Valore annuo di riferimento (minimo tra i due)	€ 2.250,00	Importo annuo mensilizzato	€ 187,50

Per calcolare l'importo REI prendere il valore annuo calcolato su base parametri (risultato della differenza tra il tabellare decreto REI, soglia di rif. prima applicazione e il valore ISR) e dividerlo per le 12 mensilità dell'anno

Chiudi



# Sezione Prospetto Importi - **Cruscotto REI/RES-2**

## Nuovo **PROSPETTO IMPORTI** con Dettaglio Importi restituiti da INPS – Pag. 2

INFORMAZIONI DI DETTAGLIO

### ESITO CONTROLLO REQUISITI PROSPETTO IMPORTI

Valore annuo calcolato su base parametri	€ 2.250,00	ISR	€ 0,00
Valore annuo di riferimento (minimo tra i due precedenti)	€ 2.250,00	Importo annuo mensilizzato	€ 187,50

Lista importi scorporati

CODICE FISCALE	PRESTAZIONE CORRENTE	IMPORTO	INDEBITO
		€ 0,00	€ 0,00

Importi da scorporare se presenti

Chiudi



# Nuovo Menu **Progetto misura REI**

Modulo domanda

Dati richiedente

Requisiti di accesso

Rel-Com

Controlli Comunali

Verifiche Operatore

Esiti REI-RES

Visualizza ed Autorizza

Invia progetto

Sottoscrivi progetto

INSERISCI IL PROGETTO DA SOTTOSCRIVERE

Id domanda INPS

678281

Data di sottoscrizione del progetto \*

Sottoscrizione Progetto \*

Tipologia di Progetto \*

Note

Seleziona il tipo di progetto

1

2

Salva

Inserire i tre campi obbligatori e Salvare:

- 1) Data sottoscrizione progetto (> data di presentazione della domanda)
- 2) flag S/N di avvenuta sottoscrizione
- 3) tipologia Progetto (N / I / P , rif. Legenda slide 31)

# Nuovo Menu **Progetto misura REI**

Modulo domanda

Dati richiedente

Requisiti di accesso

Controlli Comunali

Verifiche Operatore

Esiti REI-RES

Visualizza ed Autorizza

Invia progetto

Sottoscrivi progetto

INSERISCI IL PROGETTO DA SOTTOSCRIVERE

Id domanda INPS

427537

Data di sottoscrizione del progetto \*

03/07/2018

Sottoscrizione Progetto \*



Tipologia di Progetto \*

Nuovo progetto personalizzato

Note

1

2

Salva

3

Invia Progetto

Dopo il salvataggio, nel caso di **Misura REI**, comparirà il bottone **Invia Progetto**. Cliccare su **Invia progetto** per consentire ad INPS l'acquisizione dei dati

# Nuovo Menu Progetto misura RES-1

Modulo domanda

Dati richiedente

Requisiti di accesso

Controlli Comunali

Verifiche Operatore

Esiti SIA-RES

Visualizza ed Autorizza

Verifiche periodiche

Verifiche requisiti

Invia progetto

Sottoscrivi progetto

INSERISCI IL PROGETTO DA SOTTOSCRIVERE

Id domanda INPS

489841

Data di sottoscrizione del progetto \*



Sottoscrizione Progetto \*



Tipologia di Progetto \*

Seleziona il tipo di progetto



Note

1

Salva

2

Nel caso di **misura RES-1** dopo aver inserito i dati e salvato non comparirà il bottone Invia Progetto, in quanto INPS non dovrà acquisire i dati del progetto riferiti alla misura regionale RES-1.

# Calendario rinnovi **esiti INPS** per erogazione **misura RES-1**

- **Rinnovi esiti RES-1** per bim successivi al **Primo**
- **Esiti RES-1** restituiti entro mese succ. al Bim da Aut/pagare



<b>Ultimo Bim erogato</b>	BIM [Nov-Dic 17]	BIM [Gen-Feb 18]	BIM [Mar-Apr 18]	BIM [Mag-Giu 18]	BIM [Lug-Ago 18]	BIM [Set-Ott 18]	BIM [Nov-Dic 18]	BIM [Gen-Feb 19]	BIM [Mar-Apr 19]	BIM [Mag-Giu 19]
<b>Esiti INPS Entro</b>	Entro fine Apr 18	Entro fine Mag 18	Entro fine Lug 18	Entro fine Set 18	Entro fine Nov 18	Entro fine Gen 19	Entro fine Mar 19	Entro fine Mag 19	Entro fine Lug 19	Entro fine Set 19
<b>Bim da Autorizzare</b>	BIM [Gen-Feb 18]	BIM [Mar-Apr 18]	BIM [Mag-Giu 18]	BIM [Lug-Ago 18]	BIM [Set-Ott 18]	BIM [Nov-Dic 18]	BIM [Gen-Feb 19]	BIM [Mar-Apr 19]	BIM [Mag-Giu 19]	BIM [Lug-Ago 19]