



Presidenza del Consiglio dei Ministri

**DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTU' E
DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE**

IL CAPO DIPARTIMENTO

OGGETTO: CIRCOLARE del 2 agosto 2012 recante: “Attuazione delle disposizioni concernenti la Posta Elettronica Certificata (PEC) e la firma elettronica, di cui al paragrafo 4 della Circolare 17 giugno 2009 recante norme in materia di accreditamento degli enti di servizio civile nazionale”.

Premessa.

Il paragrafo 4 della Circolare 17 giugno 2009, concernente “Norme sull’accreditamento degli enti di servizio civile nazionale”, prevede che gli enti per essere iscritti agli Albi di servizio civile nazionale, regionali e delle Province autonome debbano possedere, quale requisito indispensabile, oltre ad un indirizzo e-mail, la Posta Elettronica Certificata (PEC) e la firma elettronica.

La Circolare concedeva agli enti un periodo di due anni - scaduti il 16 giugno 2011 - per adeguarsi alle predette disposizioni.

Da ricerche effettuate sulla banca dati del sistema informatico Helios risulta che non tutti gli enti si sono dotati di PEC e firma elettronica.

Si evidenzia inoltre che, nell’ambito del generale processo di modernizzazione della Pubblica Amministrazione - all’interno del quale la digitalizzazione della stessa ricopre un ruolo strategico - dalla data della citata circolare sono state emanate, oltre al Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, che tra l’altro disciplina anche i rapporti in materia tra Stato, Regioni e autonomie locali, ulteriori e più stringenti norme in materia da parte dello Stato (Decreto Legislativo 30 dicembre 2010, n. 235, entrato in vigore il 25 gennaio 2011 e decreto legge 9 febbraio 2012, convertito nella legge 4 aprile 2012, n. 35). Da quanto innanzi evidenziato, risulta chiara l’intenzione del Governo di accelerare il processo di digitalizzazione della P.A., che rappresenta ormai un nodo ineludibile. Pertanto, la concreta attuazione delle previsioni normative in argomento non è più rinviabile.

Posta Elettronica Certificata (PEC) e firma elettronica.

Tutti gli enti iscritti all'Albo nazionale o agli Albi delle regioni e delle Province autonome devono dotarsi **entro e non oltre il 31 dicembre 2012** della Posta Elettronica Certificata (PEC) e della firma elettronica aventi le caratteristiche previste dalla delibera ex CNIPA n. 45 del 9 novembre 2009, come modificata dalla determinazione DIGTPA del 28 luglio 2010, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 191 del 17 agosto 2010.

Detto termine è prorogato di 6 mesi per gli enti la cui sede giuridica sia stata resa inagibile o distrutta dagli eventi sismici che hanno colpito le Regioni Emilia Romagna, Veneto e Lombardia nei mesi di maggio e giugno 2012. A tal fine detti enti dovranno inoltrare all'Ufficio Nazionale, o alle Regioni e Province autonome competenti, una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ex art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) dalla quale risulti lo stato di inagibilità dell'edificio ove è ubicata la sede legale dell'ente.

La mancata acquisizione di uno o di entrambi gli elementi richiesti nei termini innanzi indicati fa venir meno il requisito della capacità organizzativa di cui alla all'art. 3, lett. b), della Legge 6 marzo 2011, n. 64 e, pertanto, comporta la cancellazione degli enti inadempienti dai relativi Albi.

La cancellazione dagli Albi comporta la chiusura dei progetti in fase di realizzazione e la non valutazione di quelli eventualmente presentati entro il 31 ottobre 2012. A tal fine, l'Ufficio nazionale per il servizio civile, le Regioni e le Province autonome, ciascuno nell'ambito delle rispettive competenze, adottano i relativi provvedimenti nel rispetto delle norme sul procedimento amministrativo di cui alla legge n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Istruzioni operative

Per ottemperare alle disposizioni in argomento è sufficiente accedere al sistema informatico Helios **dalla data di pubblicazione sul sito internet dell'Ufficio Nazionale della comunicazione di avvio del relativo procedimento.** All'atto dell'accesso apparirà la maschera di aggiornamento illustrata nell'**Allegato 1**. L'Ente dovrà inserire la PEC, qualora ancora non dichiarata, e valorizzare con un flag il campo "Possesso Firma Elettronica". Al completamento dei dati suddetti l'ente dovrà attivare il tasto "Salva" ed il sistema automaticamente provvederà ad aggiornare i dati in Helios, nonché ad inviare, tramite la posta elettronica certificata dell'UNSC, una ricevuta di avvenuto aggiornamento all'indirizzo PEC dichiarato dall'Ente. Per proseguire in Helios senza effettuare gli aggiornamenti richiesti è sufficiente premere il tasto "Registra in seguito".

Roma, 2 agosto 2012

Cons. Paola Paduano

Allegato 1. Maschera per l'aggiornamento della PEC e della firma elettronica.

Riferimenti Posta Elettronica/Firma Digitale	
<p>Al fine di aggiornare l'anagrafica del sistema si prega di:</p> <ul style="list-style-type: none">• confermare la casella di posta elettronica Ordinaria, che verrà utilizzata per comunicazioni di servizio;• inserire la casella di posta elettronica Certificata per consentire l'invio di comunicazioni ufficiali così come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. N.82 del 07/03/2005 ed integrato dal D.lgs. del 30/12/2010 N.235).• inserire l'indicazione di possesso di Firma Elettronica del responsabile legale e/o responsabile del S.C. dell'ente. <p>Qualora non si desidera aggiornare i suddetti dati in questo momento premere il pulsante "Registra In Seguito".</p>	
<p>Email Ordinaria</p> <input type="text" value="emailordinaria@email.it"/>	<p>Email Certificata</p> <input type="text"/>
<p>Possesso Firma Elettronica <input type="checkbox"/></p>	
<p>SALVA REGISTRA IN SEGUITO</p>	